



สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสงขลา
 วันที่ 4067
 วันที่ A ๒๓ ๕๔
 เวลา 14.00 น.

ที่ สข ๐๐๑๕/ว ๕๕๕๔

สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสงขลา
 สามแยกสำโรง อ.เมือง จ.สงขลา ๙๐๐๐๐

๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การออกหน่วยบริการรับคำขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาเคลื่อนที่ (Mobile Unit)
 เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดเอกสารประกอบคำขอจดทะเบียนฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ ได้จัดหน่วยบริการรับคำขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาเคลื่อนที่ (Mobile Unit) เพื่อให้บริการแก่ประชาชนในด้านการรับคำขอ และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งนี้ กรมทรัพย์สินทางปัญญาจะสนับสนุนค่าธรรมเนียมการยื่นคำขอจดทะเบียนให้รายละเอียดไม่เกิน ๒,๕๐๐.- บาท ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ โรงแรม กรีนเวิลด์ พาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา

สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสงขลา จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์ข้อมูลดังกล่าวแก่บุคลากรในสังกัด รวมทั้งประชาชนทั่วไป ที่มีประสงค์จะยื่นคำขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาเข้ารับบริการในวันและเวลา ดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน อธิการบดี

สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสงขลา ขอแสดงความนับถือ
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
 วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๔
 พงษ์พงษ์

เป็นขอแจ้งให้ท่าน (นายสัญญารักษ์ สีนสุกุล)
 อธิการบดี UBI มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

- ทราบ
- อนุมัติ/ดำเนินการตามระเบียบ
- จัดตามเสนอ
- ส่วนหนึ่ง

โทร. ๐๗๔-๓๑๑๔๒๒
 โทรสาร ๐๗๔-๓๒๔๒๓๘

เอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน / แจ้งข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา

เครื่องหมายการค้า ใช้เอกสารดังต่อไปนี้

1. แบบพิมพ์คำขอ ก.01 (พร้อมพิมพ์ข้อมูลมาให้เรียบร้อย) จำนวน ๕ ชุด
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของเจ้าของเครื่องหมายการค้า ในกรณีที่ผู้ขอเป็นบุคคลธรรมดา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ชุด
3. หนังสือรับรองนิติบุคคล ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน ในกรณีที่ผู้ขอเป็นนิติบุคคล
4. รูปเครื่องหมายการค้า รวม 11 รูป มีขนาด กว้าง * ยาว ด้านละ ไม่เกิน 5 เซนติเมตร
5. หนังสือมอบอำนาจ ตามแบบที่กรมกำหนด (ก.18) (ใช้ในกรณีที่ผู้รับการมอบอำนาจให้ผู้อื่นมายื่นคำขอแทน) โดยคิดอากรแสตมป์ 30 บาท พร้อมสำเนาบัตรประชาชนรับรองสำเนาถูกต้องของผู้รับมอบอำนาจ จำนวน 2 ชุด

หมายเหตุ ลักษณะของเครื่องหมายการค้าที่สามารถจดทะเบียนได้ ควรจะมีลักษณะดังนี้

- ก. ต้องเป็นรูปที่คิดหรือประดิษฐ์ขึ้นเอง โดยจะเป็น ภาพ หรือ คำ / ตัวเลข / ตัวอักษร ที่มีการประดิษฐ์ให้มีลักษณะพิเศษและแตกต่างจากตัวเลข / ตัวอักษรธรรมดา ที่ใช้กันอยู่ทั่วไป
- ข. ภาพที่คิดประดิษฐ์ขึ้น ต้องไม่มีลักษณะที่ส่อไปในทางผิดศีลธรรมหรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยของสังคมและถ้าเป็นคำ ต้องไม่มีความหมายที่หยาบคาย หรือ เป็นคำที่บรรยายถึงคุณสมบัติของสินค้า
- ค. ภาพหรือคำหรือตัวอักษร ตัวเลข ต้องไม่เป็นรูปของสถานที่ทางภูมิศาสตร์ หรือ ไม่เป็นชื่อทางภูมิศาสตร์ เช่น ชื่อทวีป ประเทศ จังหวัด อำเภอ ตำบล มหาสมุทร แม่น้ำ ฯลฯ
- ง. ต้องไม่ใช่ภาพที่เหมือนกับธงประจำชาติต่างๆ รวมทั้งไม่เป็นตราพระราชลัญจกร รูปเคารพ เช่น พระพุทธรูป สถานที่ศักดิ์สิทธิ์ทางศาสนาต่างๆ เป็นต้น
- จ. กรณีที่ต้องการเป็นภาพของบุคคล ต้องมีหนังสือยินยอมให้ใช้บุคคลนั้น เป็นเครื่องหมายการค้า หรือหากเป็นรูปของบุคคลที่เสียชีวิตไปแล้ว ต้องมีหนังสือยินยอมจากทายาทของบุคคลนั้น ให้ใช้เป็นเครื่องหมายการค้าได้

ลักษณะที่ใช้เอกสารดังต่อไปนี้

1. แบบพิมพ์คำขอ กข.01
2. ผลงานหรือภาพถ่ายงานอันมีลิขสิทธิ์ 1 ชุด
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้แจ้งข้อมูล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ชุด
4. หนังสือรับรองนิติบุคคล ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน ในกรณีที่ผู้แจ้งข้อมูลเป็นนิติบุคคล
5. ในกรณีที่ผู้แจ้งข้อมูลเป็นหน่วยงานของรัฐ ใช้สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้บริหารหน่วยงาน
6. ในกรณีที่ผู้แจ้งข้อมูลเป็นมูลนิธิ ใช้สำเนาหนังสือการจดทะเบียนมูลนิธิ
7. หนังสือมอบอำนาจ (ใช้ในกรณีที่ตั้งตัวแทนหรือมอบอำนาจให้ผู้อื่น มาดำเนินการแทน) โดยคิดอากรแสตมป์ 30 บาท พร้อมสำเนาบัตรประชาชนรับรองสำเนาถูกต้องของผู้รับมอบอำนาจ จำนวน 2 ชุด
8. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของตัวแทนหรือของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

สิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตร ใช้เอกสารดังต่อไปนี้

1. แบบพิมพ์คำขอ สป. / สผ. / อสป. / 001.ก
2. รายละเอียดการประดิษฐ์ หรือ คำพรรณนาแบบผลิตภัณฑ์ แล้วแต่กรณี
3. ข้อถ้อยสิทธิ
4. รูปเขียน (ในกรณียื่นขอรับสิทธิบัตรประเภทของการออกแบบผลิตภัณฑ์ สามารถใช้ภาพถ่ายได้)
5. บทสรุปการประดิษฐ์ (ในกรณียื่นขอรับสิทธิบัตรประเภทของการประดิษฐ์)
6. เอกสารประกอบคำขอ เช่น
 - หลักฐานแสดงสิทธิในการขอรับสิทธิบัตร
 - หนังสือรับรองการแสดงการประดิษฐ์ หรือ การออกแบบ แล้วแต่กรณี
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้แจ้งข้อมูล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ชุดหนังสือมอบอำนาจ (ใช้ในกรณีตั้งตัวแทนหรือมอบอำนาจให้ผู้อื่น มาดำเนินการแทน) โดยติดอากรแสตมป์ 30 บาท พร้อมสำเนาบัตรประชาชนรับรองสำเนาถูกต้องของผู้รับมอบอำนาจ จำนวน 2 ชุด
 - เอกสารการขอนับวันยื่นวันยื่นคำขอในต่างประเทศ เป็น (ยื่นคำขอในประเทศไทย
 - หนังสือรับรองนิติบุคคล ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน ในกรณีที่ผู้ขอเป็นนิติบุคคล

ความลับทางการค้า ใช้เอกสารดังต่อไปนี้

1. แบบพิมพ์คำขอ ลค.01
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้งข้อมูลความลับทางการค้า ในกรณีผู้แจ้งข้อมูลเป็นบุคคลธรรมดา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ชุด
3. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล ในกรณีผู้แจ้งข้อมูลเป็นนิติบุคคล
4. หนังสือยืนยันแสดงความเป็นเจ้าของความลับทางการค้า
5. หนังสือมอบอำนาจ (ใช้ในกรณีที่มีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นมายื่นคำขอแทน) โดยติดอากรแสตมป์ 30 บาท พร้อมสำเนาบัตรประชาชนรับรองสำเนาถูกต้องของผู้รับมอบอำนาจ จำนวน 2 ชุด
6. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ